

湖北省财政厅文件

鄂财绩发〔2015〕22号

省财政厅关于印发《湖北省省级 财政项目支出绩效目标申报质量标准》 (试行)的通知

省直各预算单位:

为推进预算绩效目标管理工作,提高预算绩效目标编报质量,根据《湖北省省级预算绩效目标管理暂行办法》(鄂财绩发〔2014〕12号)等有关文件规定,我们制定了《湖北省省级财政项目支出绩效目标申报质量标准》(试行),现予印发,请遵照执行。

湖北省省级财政项目支出绩效目标申报质量考核标准

考核指标		权重	评分标准	评分细则
合规性 (20分)	①内容完整	4	①绩效目标填报格式规范；内容填写完整、准确，无缺项漏项。	必填项，空缺一项扣1分，扣完为止。
		5	②绩效目标编制说明形式规范，内容详实。具体内容详见《湖北省省级预算绩效目标管理暂行办法的通知》（鄂财绩发[2014]12号附件2）。	编制说明必写内容，缺少一项扣1分，扣完为止。
	②表述清晰	6	文本中填报的文字描述清晰明确、条理清楚、数字准确无误。	凡文字表述产生歧义或逻辑错误，数据测算有误的，每次扣2分，扣完为止。
	③附件齐备	5	与绩效目标相关的佐证资料等附件齐全。①立项政策依据；②事业发展规划；③年度工作计划、行动方案；④项目管理制度文件；⑤上年度纳入绩效评价范围的持续性项目的工作总结、绩效报告或绩效评价报告。	缺项酌情扣分，特殊情况需说明。
目标设定 (30分)	①相关性	3	①绩效目标符合国家法律、法规及相关政策，与部门（单位）职能、事业发展规划、年度工作任务密切相关。 ②绩效目标明确具体，条理清楚，与职能规划、任务相关。	①绩效目标设定依据充分的，得1分； ②具备项目申请、批准文件，以及相关政策、法规、规划等资料的，得2分，否则，酌情扣分。
		3	③绩效目标与项目属性和支出内容整体相关。	绩效目标能够反映项目的目的和使命的，得2分；与支出内容整体相关的，得1分。
	②合理性	4	①长期目标与年度目标之间、各子目标与总目标之间逻辑清晰，设置合理。	①总目标与子目标逻辑清晰的，得2分； ②子目标设置在3个以内的，得2分。
		4	②绩效目标能够体现实际产出和效果的明显改善。	用量化指标或可衡量定性指标体现实际产出或效果改善的，得4分；否则，每处扣1分，扣完为止。
		5	③设定的绩效目标符合行业正常水平或事业发展规律，在一定期限内可实现完成。	①与其他同类项目或历史水平相比，预期绩效水平合理，得3分； ②关键绩效指标原始数据客观、真实、准确的，得2分。
	③适当性	5	①绩效目标与资金规模相匹配。包括：在既定资金规模下，绩效目标是否过高或过低；或要完成既定目标，资金规模是否过大或过小。	能够提供绩效目标与资金规模相匹配的资料，得5分。
6		②绩效目标与相应的支出内容、范围、方向、效果等相匹配。	①是否有与绩效目标无关的活动支出，如有，则扣3分； ②绩效目标与项目预期解决的问题相匹配的，得3分。	
指标设置 (30分)	①科学性	6	①绩效指标全面、充分，对涉及专业性较强的指标、指标值等作出合理、恰当、准确的解释。	指标名称表达准确，语言精练；专业性较强的指标未做解释的，每项扣1分，扣完为止。
		7	②对指标数据获取收集办法、数据来源，做出了合理有效的说明，且符合现实条件，具有可操作性。	①定量指标的计算方式、适用范围明确，得2分； ②明确了数据来源的，得2分； ③指标数据收集方法在编制说明中做出合理有效解释的，得3分。
		5	③指标值依据计划、行业、历史等相关标准设置，依据充分合理。	①指标值设置合理，且设置明确的绩效标准的，得3分； ②说明了绩效标准的依据，得2分。

湖北省省级财政项目支出绩效目标申报质量考核标准

考核指标		权重	评分标准	评分细则
	②合理性	7	①指标设置与目标高度相关，在符合指标值数据易得、可测的基础上，选取了最能体现目标完成程度的关键指标。	①指标准确、客观、系统，与目标高度相关，得2分；产出指标反映工作任务的，得2分；②每个分目标的绩效指标原则上控制在5个以内，指标过多或过少的，酌情扣分。
		5	②指标细化、量化，对能定量描述的指标，使用定量指标；对不能用定量指标反映的指标，使用分级分档定性指标。	量化指标占比低于50%（含50%）的，扣5分；低于60%（含60%）的，扣3分；低于70%（不含70%）的，扣1分；大于70%（含70%）的，得满分。量化占比=项目量化指标/项目总的指标数
可行性 (20分)	①前期论证	7	对绩效目标和指标进行了充分调研、论证，对确保目标实现的关键活动可能存在风险提出相应的应对措施。	①绩效指标做了调研论证和测算的，得3分； ②对可能风险提出应对措施的，得2分； ③组织了评审或内部审核的，得1分； ④受益对象明确的项目征求受益人意见的，得1分。
	③制度保障	5	制定了保障目标实施的具体管理制度，如内控制度、财务制度、项目管理制度等。	①具有或制订了与项目实施密切相关的、必要的管理制度的，得5分； ②具有或制订的管理制度不够全面或内部控制不健全的，酌情扣分。
	④措施可行	8	项目实施方案合理，责任明确，条件充分，绩效目标实现的可能性充分，考虑了现实条件和可操作性。	①明确了实现项目绩效目标的关键活动，制定了保障项目顺利实施的具体工作措施的，得5分； ②对项目的绩效责任予以分解，明确了责任单位与责任人，得3分； ③制定的保障项目顺利实施的具体工作措施不够全面或针对性不强的，酌情扣分。
合计				